Załącznik nr 1

do zapytania ofertowego znak: KIRM.KRRM.2026.81.2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Krajowej Izby Ratowników Medycznych (dalej: „KIRM" lub „Zamawiający") usług obsługi projektu w fazie uruchomienia projektu pn. „Doskonalenie zawodowe ratowników medycznych i ratowniczek medycznych w ramach ustawicznego rozwoju zawodowego" (numer FERS.01.13-IP.07-0002/26), w okresie od 1 lipca 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

2. Kontekst projektu

Projekt realizowany jest przez KIRM w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027, Priorytet FERS.01.00, Działanie FERS.01.13, na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z Ministerstwem Zdrowia jako Instytucją Organizującą Nabór.

Okres realizacji projektu: od 1 czerwca 2026 r. do 30 czerwca 2029 r. Wartość wydatków ogółem: 16 489 653,35 zł. Dofinansowanie: 15 994 963,75 zł. Wkład własny: 494 689,60 zł.

Projekt obejmuje doskonalenie zawodowe co najmniej 3 400 ratowniczek i ratowników medycznych poprzez udział w Kursach Doskonalących dla Ratowników Medycznych (KDRM – 150 edycji), seminariach szkoleniowych dotyczących stanów zagrożenia życia u pacjentów pediatrycznych (200 edycji) oraz warsztatach jednodniowych (400 edycji – EKG i NZK).

3. Zakres czynności objętych zamówieniem

Zakres obejmuje w szczególności:

3.1. Dokumentacja wewnętrzna projektu

Wykonawca opracuje lub zaktualizuje następujące dokumenty wewnętrzne KIRM niezbędne do realizacji projektu:

- regulamin rekrutacji uczestników projektu,
- regulamin udziału w kursach i egzaminach,
- wzór umowy z uczestnikiem projektu (w tym klauzule RODO, klauzule kwalifikowalności),
- wzór umowy z kadrą dydaktyczną (trenerzy, egzaminatorzy, recenzenci),
- wzór listy obecności na zajęciach,
- wzór protokołu egzaminacyjnego,

- wzór ankiety ewaluacyjnej (pre-test, post-test, ocena zajęć),
- wzór karty czasu pracy kadry projektowej,
- wzór oświadczenia uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.

Dokumenty będą dostosowane do wymogów wniosku o dofinansowanie, umowy o dofinansowanie, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 oraz pozostałych wytycznych horyzontalnych.

3.2. Wsparcie postępowania na zakup sprzętu (Zadanie 2)

Wykonawca zapewni KIRM wsparcie doradcze w przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia na zakup sprzętu szkoleniowo-medycznego, stanowiącego Zadanie 2 projektu o szacunkowej wartości 1 396 629,15 zł. Wsparcie obejmuje:

- konsultację Opisu Przedmiotu Zamówienia pod kątem zgodności z zapisami wniosku o dofinansowanie i wytycznymi,
- konsultację projektu umowy i załączników do postępowania,
- doradztwo w zakresie wyboru trybu postępowania (Baza Konkurencyjności FE, PZP, Regulamin KIRM),
- konsultację ogłoszenia / zapytania ofertowego przed jego publikacją,
- konsultację protokołu postępowania i uzasadnienia wyboru wykonawcy.

Postępowanie przeprowadza samodzielnie komisja przetargowa KIRM; Wykonawca pełni rolę doradczą, bez uprawnień decyzyjnych.

3.3. Wdrożenie procedur zarządzania projektem

Wykonawca zaprojektuje i wdroży w KIRM:

- system rejestru uczestników projektu,
- system rejestru edycji kursów i warsztatów,
- system obiegu dokumentów projektowych (rejestracja, dekretacja, archiwizacja),
- harmonogram realizacji wskaźników produktu i rezultatu z punktami kontrolnymi,
- system monitorowania budżetu projektu (zestawienie wydatków, prognoza, odchylenia).

3.4. Wdrożenie systemu CST2021

Wykonawca wesprze KIRM we wdrożeniu obsługi systemu CST2021 (SL2021) dla projektu, w tym w konfiguracji dostępów osób upoważnionych, uruchomieniu właściwych modułów oraz przeszkoleniu osób obsługujących system ze strony KIRM (w wymiarze co najmniej 8 godzin szkolenia warsztatowego online).

3.5. Wsparcie w uruchomieniu pierwszych edycji kursów

Wykonawca zapewni wsparcie w uruchomieniu pierwszych edycji kursów realizowanych w okresie lipiec – grudzień 2026 r., w zakresie obejmującym: weryfikację zgodności dokumentacji edycji z wymogami projektowymi, konsultację pilotażowego cyklu rozliczeniowego edycji, wypracowanie standardów operacyjnych dla obsługi edycji w kolejnych fazach realizacji projektu. Wsparcie dotyczy wszystkich form wsparcia w projekcie: KDRM, seminariów pediatrycznych, warsztatów EKG, warsztatów NZK.

3.6. Wsparcie w przygotowaniu pierwszych wniosków o płatność

Jeżeli obowiązek złożenia pierwszych wniosków o płatność przypadnie w okresie realizacji umowy, Wykonawca wesprze KIRM w jego przygotowaniu i złożeniu w systemie CST2021. Jeżeli obowiązek ten nie powstanie w okresie umowy, Wykonawca przygotuje dla KIRM kompletną dokumentację przygotowawczą (zestawienie dokumentów źródłowych, wzorce opisów dowodów księgowych, listę kontrolną, mapowanie wydatków na pozycje budżetu projektu), umożliwiającą samodzielne złożenie pierwszego wniosku po zakończeniu umowy.

3.7. Bieżące doradztwo projektowe

Wykonawca zapewni bieżące doradztwo projektowe i będzie udzielać KIRM odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu zamówienia, drogą elektroniczną oraz w trakcie regularnych spotkań roboczych online (co najmniej raz w tygodniu).

4. Sposób realizacji

Usługa realizowana jest głównie w formie zdalnej. Wykonawca zapewni stałą dostępność w dni robocze w godzinach 9.00–16.00. Czas reakcji na zapytania KIRM nie może przekroczyć 24 godzin roboczych.

Dokumentacja projektowa udostępniana jest Wykonawcy za pośrednictwem narzędzi elektronicznych wskazanych przez Zamawiającego (dysk sieciowy, platforma współpracy). Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności oraz do stosowania środków bezpieczeństwa odpowiadających wymogom RODO.

Spotkania robocze online – minimum raz w tygodniu. Spotkania stacjonarne – na wezwanie Zamawiającego, nie częściej niż raz w miesiącu, w siedzibie KIRM lub innym miejscu na terenie RP.

5. Produkty zamówienia

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy KIRM następujące produkty:

1) Komplet dokumentów wewnętrznych, o których mowa w pkt 3.1 – do 31 lipca 2026 r.;
2) Dokumentacja wdrożenia procedur zarządzania projektem (pkt 3.3) – do 31 lipca 2026 r.;
3) Potwierdzenie wdrożenia systemu CST2021 (pkt 3.4) wraz z protokołem ze szkolenia – do 31 sierpnia 2026 r.;
4) Raport z wsparcia postępowania Zadania 2 (pkt 3.2) – po zakończeniu postępowania;
5) Raport z wsparcia pierwszych edycji kursów (pkt 3.5) – do 31 grudnia 2026 r.;
6) Pierwsze wnioski płatność (pkt 3.6) lub dokumentacja przygotowawcza – na 14 dni przed terminem narzuconym przez Ministerstwo Zdrowia, jednak nie później niż do 31 grudnia 2026 r.;
7) Sprawozdanie końcowe z realizacji umowy – do 31 grudnia 2026 r.

6. Zespół realizujący zamówienie

Wykonawca wskaże w ofercie co najmniej jedną osobę (specjalistę) skierowaną do realizacji zamówienia, spełniającą wymagania określone w Rozdziale VI pkt 3 zapytania ofertowego. Wykonawca może wskazać dodatkowo zespół wspierający.

Zmiana osoby specjalisty w trakcie realizacji umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego; osoba zastępująca musi spełniać co najmniej te same wymagania co osoba zastępowana.

7. Poufność i ochrona danych osobowych

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.

W zakresie danych osobowych uczestników projektu Wykonawca będzie działał jako podmiot przetwarzający w rozumieniu art. 28 RODO, na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zachowania poufności podwykonawców i osób z nim współpracujących w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Prawa autorskie do wytworzonych dokumentów

Do wszystkich dokumentów i opracowań wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy Zamawiającemu przysługują autorskie prawa majątkowe, na zasadach określonych w projekcie umowy. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich mieści się w wynagrodzeniu ryczałtowym.