Warszawa, 19 czerwca 2026 r.

KIRM.KRRM.2026.81.2

ZAPYTANIE OFERTOWE

na świadczenie usług obsługi projektu FERS.01.13-IP.07-0002/26 w fazie uruchomienia (etap I: lipiec – grudzień 2026 r.)

I. Zamawiający

Krajowa Izba Ratowników Medycznych (dalej: „Zamawiający" lub „KIRM")

ul. Kajki 12, 05-501 Piaseczno

KRS: 0001173103, NIP: 1231581641, REGON: 541904493

e-mail: biuro@kirm.org.pl

tel.: +48 731 850 882

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z § 7 Regulaminu udzielania zamówień w Krajowej Izbie Ratowników Medycznych (KIRM-KRRM-R-2, wersja 2.0), wprowadzonego uchwałą Krajowej Rady Ratowników Medycznych nr 188/KR/2026 z dnia 20 marca 2026 r. (dalej: „Regulamin"), właściwym dla zamówień o wartości równej lub wyższej 50 000 zł netto, a mniejszej niż 130 000 zł netto.

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Zamówienie finansowane jest ze środków własnych KIRM pochodzących z ryczałtu kosztów pośrednich projektu pn. „Doskonalenie zawodowe ratowników medycznych i ratowniczek medycznych w ramach ustawicznego rozwoju zawodowego" (numer FERS.01.13-IP.07-0002/26), realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027.

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz KIRM usług obsługi projektu FERS.01.13-IP.07-0002/26 w fazie uruchomienia projektu, w okresie od 1 lipca 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. (6 miesięcy).

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

1) Opracowanie i wdrożenie dokumentów wewnętrznych KIRM niezbędnych do realizacji projektu, w tym w szczególności: regulaminu rekrutacji uczestników, regulaminu udziału w kursach, wzorów umów z uczestnikami i kadrą dydaktyczną, wzorów list obecności, protokołów egzaminacyjnych, ankiet ewaluacyjnych, kart czasu pracy oraz innych dokumentów wymaganych przepisami prawa i wytycznymi FERS 2021–2027.
2) Doradztwo w zakresie stosowania Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 oraz pozostałych wytycznych horyzontalnych FERS 2021–2027 (w tym wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego, realizacji zasad równościowych, informacji i promocji) – w odniesieniu do konkretnych sytuacji projektowych zgłaszanych przez KIRM w okresie realizacji umowy.
3) Wsparcie KIRM w przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia na zakup sprzętu szkoleniowo-medycznego (Zadanie 2 projektu, szacunkowa wartość 1 396 629,15 zł), obejmujące w szczególności: konsultację Opisu Przedmiotu Zamówienia, konsultację projektu umowy i załączników, doradztwo w zakresie trybu postępowania (Baza Konkurencyjności / PZP / Regulamin), konsultację dokumentacji postępowania na każdym etapie.
4) Wdrożenie w KIRM procedur zarządzania projektem, w tym: systemu rejestru uczestników, rejestru edycji kursów, systemu obiegu dokumentów projektowych, systemu archiwizacji, harmonogramu realizacji wskaźników produktu i rezultatu, systemu monitorowania budżetu.
5) Wdrożenie obsługi systemu CST2021 (SL2021) dla projektu, w tym: konfiguracja dostępów osób upoważnionych, uruchomienie modułów obsługi projektu, szkolenie osób obsługujących system ze strony KIRM.
6) Wsparcie w przygotowaniu i przeprowadzeniu pierwszych edycji kursów realizowanych w okresie wrzesień – grudzień 2026 r. (Kurs Doskonalący dla Ratowników Medycznych – KDRM, seminarium pediatryczne, warsztaty EKG, warsztaty NZK), w tym: weryfikacja zgodności dokumentacji edycji z wymogami projektowymi, konsultacja pilotażowego cyklu rozliczeniowego edycji, wypracowanie standardów operacyjnych dla obsługi edycji w kolejnych fazach realizacji projektu.
7) Wsparcie w przygotowaniu wniosków o płatność w systemie CST2021 – o ile obowiązek złożenia takich wniosków przypadnie w okresie realizacji umowy. Jeżeli obowiązek ten nie powstanie w okresie umowy, Wykonawca przygotuje dla KIRM dokumentację przygotowawczą (zestawienie dokumentów, wzorce opisów, listę kontrolną) umożliwiającą samodzielne złożenie pierwszego wniosku po zakończeniu umowy.
8) Bieżące doradztwo projektowe oraz udzielanie odpowiedzi na pytania KIRM w okresie realizacji umowy, w zakresie merytorycznym obejmującym przedmiot zamówienia.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Przedmiot zamówienia NIE obejmuje: bieżącej seryjnej obsługi edycji kursów w latach 2027–2029, sporządzania wniosków o płatność innych niż pierwszy, wsparcia w rozliczeniu końcowym projektu, wsparcia w kontroli pokontrolnej, wsparcia w okresie trwałości projektu, prowadzenia korespondencji z Instytucją Organizującą Nabór w sprawach niezwiązanych z fazą uruchomienia, wprowadzania danych uczestników do systemu CST2021 (w zakresie wykraczającym poza wdrożenie i pierwsze edycje). Czynności te będą przedmiotem odrębnych postępowań w kolejnych fazach realizacji projektu.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia realizacji umowy: 1 lipca 2026 r.

Termin zakończenia realizacji umowy: 31 grudnia 2026 r.

Łączny okres realizacji umowy: 6 miesięcy.

V. Miejsce i sposób wykonania zamówienia

Usługa będzie świadczona głównie w formie zdalnej, z dostępem do dokumentacji projektowej za pośrednictwem udostępnionych przez KIRM narzędzi elektronicznych. Wykonawca zobowiązany jest do dostępności na spotkaniach roboczych organizowanych online (co najmniej jedno spotkanie w tygodniu) oraz – w uzasadnionych przypadkach – do udziału w spotkaniach stacjonarnych w siedzibie KIRM lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (nie częściej niż raz w miesiącu).

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.

Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia (na potwierdzenie – aktualny wpis do CEIDG lub KRS).

2) Doświadczenie zawodowe.

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 7 (siedmiu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował lub realizuje co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na koordynacji, zarządzaniu lub obsłudze projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej (w szczególności EFS, EFS+ lub funduszy krajowych wdrażających politykę spójności), o wartości projektu co najmniej 5 000 000 zł (słownie: pięć milionów złotych) każdy.

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca przedłoży wykaz usług oraz dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie (np. referencje, poświadczenia).

3) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą (specjalistą) skierowaną do realizacji zamówienia, posiadającą doświadczenie w koordynacji lub zarządzaniu co najmniej jednym projektem współfinansowanym ze środków UE o wartości co najmniej 5 000 000 zł.

4) Brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, w tym o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5) Brak powiązań kapitałowych lub osobowych.

Wykonawca złoży oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym w rozumieniu § 11 ust. 2 Regulaminu.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych wraz z ofertą, metodą „spełnia / nie spełnia”.

VII. Kryteria oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (waga: 100%).

Liczba punktów przyznanych ofercie zostanie obliczona według wzoru:

$$P = (C_{min} / C_{ocenianej}) \times 100$$

gdzie:

- P – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej,
- C_min – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert ważnych,
- C_ocenianej – cena brutto oferty ocenianej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert takiej samej liczby punktów, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny.

VIII. Sposób obliczenia ceny

Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie podatki i opłaty publicznoprawne.

Cena musi zostać podana w formacie: wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe netto, wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe brutto, łączna wartość netto za cały okres umowy (6 miesięcy), łączna wartość brutto za cały okres umowy.

Wartość łączna brutto za cały okres umowy stanowi cenę oferty do celów porównania ofert.

Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy; Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia w związku ze zmianą zakresu lub kosztów prac niewynikającą z okoliczności obciążających Zamawiającego.

IX. Termin i sposób składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu 29 czerwca 2026 r. o godzinie 14:00.

Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

Oferty należy składać w jednej z następujących form:

- w formie elektronicznej (skan podpisanych dokumentów lub dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym) na adres: biuro@kirm.org.pl, z tematem wiadomości: „Oferta – obsługa projektu FERS Faza I, znak KIRM.KRRM.2026.81.2,
- na adres e-Doręczeń Zamawiającego: AE:PL-58599-23532-ATBTI-30,
- za pośrednictwem skrytki e-PUAP Zamawiającego: /KrajowaIzbaRM/domyslna.

Wykonawca ponosi ryzyko terminowego dostarczenia oferty. Za datę i godzinę złożenia oferty uznaje się datę i godzinę wpływu do Zamawiającego potwierdzoną przez odpowiedni system teleinformatyczny.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

XI. Zawartość oferty

Oferta powinna zawierać:

1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
2) Wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (referencje, poświadczenia) – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 2;
3) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 3;
4) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3;
5) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3;
6) Aktualny odpis z CEIDG lub KRS (wydruk nie starszy niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
7) Pełnomocnictwo – jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.

XII. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty

Ocena ofert zostanie dokonana przez komisję powołaną przez Prezesa KRRM zgodnie z § 10 Regulaminu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia złożonych dokumentów w wyznaczonym terminie.

Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego.

Zamawiający zawiadomi Wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną.

XIII. Zawarcie umowy

Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta umowa o świadczenie usług, zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

Termin zawarcia umowy zostanie ustalony indywidualnie z wybranym Wykonawcą, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty.

XIV. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku, gdy:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia;
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XV. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami

Michał Kucap – Wiceprezes KRRM

e-mail: m.kucap@kirm.org.pl

tel.: 513-189-190

XVI. Klauzula informacyjna (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Krajowa Izba Ratowników Medycznych, ul. Kajki 12, 05-501 Piaseczno;
- dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania oraz – w przypadku wyboru oferty – w celu zawarcia i wykonania umowy;
- podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO;
- dane osobowe będą przechowywane przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania, zgodnie z § 12 ust. 3 Regulaminu;

- osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

XVII. Załączniki do zapytania ofertowego

1) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1);
2) Wzór Formularza ofertowego (załącznik nr 2);
3) Wzór oświadczeń Wykonawcy (załącznik nr 3);
4) Projekt umowy (załącznik nr 4).

Zatwierdził:

Podpisany elektronicznie przez
Michał Marcin Kucap
19.06.2026
12:58:53 +02'00'

/dokument podpisany elektronicznie/

KLAUZULA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA

Administratorem danych osobowych jest Krajowa Izba Ratowników Medycznych.

DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorem danych osobowych jest Krajowa Izba Ratowników Medycznych, z którym można kontaktować się za pomocą e-mail: biuro@kirm.org.pl

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Krajowa Izba Ratowników Medycznych nie wyznaczyła inspektora ochrony danych. We wszystkich sprawach związanych z dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można się kontaktować poprzez email: biuro@kirm.org.pl

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA

Celem przetwarzania danych jest realizacja ustawowych zadań przez organy samorządu ratowników medycznych określonych w art. 118 ustawy z dnia 1 grudnia 2022 r. o zawodzie ratownika medycznego oraz samorządzie ratowników medycznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1720 z późn. zm.).

Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.), w związku z art. 126 ustawy z dnia 1 grudnia 2022 r. o zawodzie ratownika medycznego oraz samorządzie ratowników medycznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2187 z późn. zm.).

ODBIORCY DANYCH

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze. Odbiorcą danych są również Członkowie organów Krajowej Izby Ratowników Medycznych, pracownicy oraz osoby współpracujące z samorządem ratowników medycznych, które są odpowiedzialne za realizację ustawowych zadań samorządu ratowników medycznych.

PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Nie dotyczy.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane będą przechowywane czasowo, tj. do czasu ich usunięcia przez samorząd ratowników medycznych.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania i usunięcia.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Moniuszki 1A, kod pocztowy: 00-193 Warszawa).

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane pochodzą od osób których dane dotyczą i zostały udostępnione w związku z realizacją zadań przez organy samorządu ratowników medycznych.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych było dobrowolne, ale warunkowało możliwość podjęcia działań przez organy samorządu ratowników medycznych.